

Утвержден
постановлением главы
МО «Поселок Вольгинский»
от 09.12.2011 № 195-1

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Плавательный бассейн поселка Вольгинский»

пос. Вольгинский
2011 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Плавательный бассейн посёлка Вольгинский» (в дальнейшем сокращённое наименование МБУ «Бассейн») создано в соответствии с федеральными законами от 08.05.2011 года № 83-ФЗ на основании постановления Главы МО «посёлок Вольгинский» от 30.11.2011 года № 180 и является муниципальным бюджетным учреждением в сфере спорта и культуры.

Официальное сокращённое наименование МБУ «Бассейн»

1.2. Учредителем Бассейна является администрация МО «посёлок Вольгинский» Петушинского района Владимирской области (далее Учредитель). Бассейн является некоммерческой организацией.

1.3. Бассейн является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, вправе иметь расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, бланки.

1.4. Бассейн осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Владимирской области, решениями учредителя, а также настоящим Уставом.

1.5. Бассейн приобретает имущественные и неимущественные права, имеет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Права юридического лица у Бассейна возникают с момента его регистрации.

1.6. Бассейн отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении; а также имуществом, приобретённым от доходов предпринимательской деятельности, учитываемом на отдельном балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Бассейна несёт собственник имущества.

1.7. Место нахождения Бассейна: 601125

Владимирская область
Петушинский район
посёлок Вольгинский
улица Старовская д.11

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАССЕЙНА

2.1. Целями деятельности Бассейна являются: получение спортивно-оздоровительных услуг, всестороннее развитие человека, утверждение здорового образа жизни, формирование потребности в физическом и нравственном совершенствовании, создание условий для занятий разными видами физической культуры и спорта, организация профессиональной подготовки, профилактика заболеваний, вредных привычек.

2.2. Для достижения указанных целей Бассейн осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление мероприятий по организации занятий физкультурой и спортом;
- обеспечение необходимых условий для физического развития детей в возрасте от 4-х до 18 лет;
- организация спортивно-массовой работы населения, учебно-тренировочных занятий со спортсменами, обучение детей плаванию;
- организация работы по проведению спортивных мероприятий;

2.3. Бассейн осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание населению платных спортивно-оздоровительных услуг;
 - секция плавания;
 - секция самообороны;
 - группа «Аквааэробика»;
 - организовывать спортивные мероприятия;
 - занятия в тренажёрном зале
 - иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- Отдельные виды деятельности могут осуществляться Бассейном только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ИМУЩЕСТВО БАССЕЙНА

3.1. Всё имущество бассейна находится в муниципальной собственности муниципального образования «Поселок Вольгинский», закреплено на праве оперативного управления, согласно распоряжению Главы поселка Вольгинский.

Бассейн владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями деятельности, определенными учредительными документами Бассейна, заданиями собственника и назначения имущества. Бассейн не вправе отчуждать или распоряжаться закрепленным за ним учредителем имуществом и приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.2. Имущество Бассейна составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности.

3.3. Источниками формирования имущества Бассейна, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из местного бюджета, согласно утверждённой Учредителем смете;
- имущество, переданное Бассейну его собственником или уполномоченным им органом;
- доходы от оказания платных услуг;
- добровольные пожертвования, взносы и отчисления от граждан и юридических лиц;
- другие доходы и поступления, не запрещенные законодательством.

3.4. Бассейн осуществляет владение и пользование, закрепленным за ним имуществом, согласно действующему законодательству и положению «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью», утвержденным Советом народных депутатов Петушинского района.

3.5. Администрация поселка Вольгинский в установленном порядке передает имущество Бассейну в оперативное управление по акту приема. Переданное имущество является и остается муниципальной собственностью муниципального образования «Поселок Вольгинский».

3.6. Финансовые средства, выделяемые Учредителем на содержание Бассейна, а также имущество, приобретенное Бассейном за счет этих средств, находится в оперативном управлении Бассейна.

3.7. Контроль над использованием имущества, переданного в оперативное управление Бассейна, осуществляет отдел по управлению имуществом и землепользованию администрации поселка Вольгинский.

3.8. Бассейн использует финансовые средства и имущество в соответствии с настоящим Уставом.

3.9. Неиспользованные в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у Бассейна или зачтены Учредителем в объем финансирования следующего года.

3.10. Бассейн обязан обеспечивать содержание закрепленного за ним имущества на уровне не ниже определяемого законодательством.

3.11. Развитие материально-технической базы Бассейна осуществляется в пределах бюджетных и собственных средств.

3.12. Учредитель оказывает помощь Бассейну в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы.

3.13. Тарифы на оказываемые платные услуги устанавливаются Советом народных депутатов поселка Вольгинский.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАССЕЙНА.

4.1. Бассейн строит свои отношения с государственными органами, другими учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Бассейн имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать основные средства за счёт имеющихся у него финансовых средств
- получать и использовать доходы от разрешённой настоящим Уставом деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Бассейна, на техническое и социальное развитие в пределах сметы;
- заключать договоры (контракты, сделки) с любыми физическими и юридическими лицами в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- приобретать для собственных нужд, брать в аренду или принимать безвозмездно любое имущество;
- не предоставлять информацию, имеющую коммерческую тайну

4.3. Бассейн не вправе использовать амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Бассейна, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Бассейна.

4.4. Бассейн обязан:

- нести ответственность за качество обслуживания населения;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения за счёт деятельности;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский отчёт результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.
- представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объёме утверждённых форм и по видам деятельности;
- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами.

5. УПРАВЛЕНИЕ БАССЕЙНОМ.

5.1. Бассейн возглавляет директор. Руководитель бассейна назначается и освобождается распоряжением Главы муниципального образования «Поселок Вольгинский».

Учредитель заключает с директором контракт в соответствии с типовым контрактом с руководителем муниципального учреждения.

5.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Владимирской области, настоящего Устава. Он подотчётен в своей деятельности Учредителю.

5.3. Директор действует без доверенности от имени бассейна, представляет его интересы в государственных органах, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом Бассейна в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Бассейна, заключает договоры.

5.4. Директор самостоятельно определяет и утверждает структуру Бассейна, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность, и освобождает от должности работников Бассейна, согласно трудовому договору.

5.5. Директор в пределах своей компетенции:

- утверждает внутренние документы Бассейна; издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников бассейна;
- распоряжается средствами и имуществом Бассейна в соответствии с настоящим Уставом и решениями собственника, заключает договоры, в том числе, трудовые;
- определяет условия оплаты труда сотрудников Бассейна в пределах утвержденной Учредителями сметы;
- обеспечивает выполнение решений Учредителей;
- вносит предложения Учредителю по улучшению деятельности Бассейна.

5.6. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде

5.7. Контроль над деятельностью бассейна осуществляется налоговой инспекцией, другими организациями, органами управления в пределах их компетенции, определённой законами и иными нормативными актами Российской Федерации по Владимирской области и настоящим Уставом.

Контроль над эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества осуществляет администрация поселка Вольгинский.

5.8. Полномочия Учредителя:

- контролирует расходование денежных средств;
- определяет направление хозяйственной деятельности Бассейна;
- заключает трудовой договор (контракт) с директором Бассейна;
- вносит изменения в Устав.

6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

6.1. Ревизионная комиссия назначается Учредителем Бассейна сроком на два года для проверки результатов деятельности Бассейна.

6.2. Ревизионная комиссия назначается в составе председателя, секретаря и членов комиссии.

6.3. Ревизионная комиссия контролирует исполнение положений настоящего Устава.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ БАССЕЙНА

7.1. Прекращение деятельности бассейна может осуществляться в виде его ликвидации, либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению Совета народных депутатов поселка Вольгинский по представлению Главы муниципального образования «Поселок Вольгинский»;
- по решению суда.

7.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Бассейном. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

7.3. Имущество и денежные средства Бассейна, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Бассейна, передаются ликвидационной комиссией собственнику имущества Бассейна, если иное не предусмотрено правовыми актами Российской Федерации.

Направление использования имущества и денежных средств, определяется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации поселка Вольгинский по предложению Учредителя и по согласованию с финансовым отделом администрации в соответствии с постановлением Главы муниципального образования «Поселок Вольгинский».

7.4. Ликвидация бассейна считается завершённой, а Бассейн — прекратившим свою деятельность - с момента исключения Бассейна из единого государственного реестра юридических лиц.

Порядок ликвидации Бассейна устанавливается законами и иными нормативными актами Российской Федерации и «Положением о порядке создания, реорганизации и ликвидации

муниципальных учреждений», утвержденным решением Совета народных депутатов поселка Вольгинский.

7.5. При ликвидации и реорганизации Бассейна, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При реорганизации Бассейна вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Бассейн, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. При прекращении деятельности Бассейна все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу сдаются в архив Петушинского района. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств бассейна в соответствии с требованиями архивных органов.

7.8. Все изменения и дополнения в Устав Бассейна вносятся Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

Настоящий Устав составлен в 6 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Устав действует с момента регистрации.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ БАССЕЙНА.

Для обеспечения уставной деятельности Бассейн имеет право принимать и издавать следующие локальные документы:

- приказы директора Бассейна;
- правила внутреннего трудового распорядка для работников Бассейна
- коллективный договор между администрацией и трудовым коллективом Бассейна
- должностные инструкции
- положения о доплатах, надбавках стимулирующего характера и оказания материальной помощи
- локально- правовые акты не могут противоречить действующему законодательству РФ, законам Владимирской области, Уставу МО «Поселок Вольгинский», настоящему Уставу.

Межрайонная ИФНС России
№11 по Владимирской области

Выдано Свидетельство
о государственной регистрации

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

"30" августа 2014 г. № 105002
Шесть листов

ОГРН 102330105002

ГРН 31030105002

«12» декабря 2014 г.

Должно Подпись [подпись]

Подпись [подпись]



элементы