

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
поселка Вольгинский
_____ В.В.Гаранин
« ___ » _____ 2016 г.

ПЛАН РАБОТЫ
МКУ «Административно-хозяйственный центр
муниципального образования «Поселок Вольгинский»
на 2016 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки выполнения
1	Совместно с администрацией участие в организации сбора и вывоза ТБО и КГО	Царькова Е.В., Емелина О.А.	постоянно
2	Контроль за работой дворников, вывозом мусора	Емелина О.А.	Ежедневно
3	Выделение мест захоронения на кладбище, контроль за порядком на кладбище	Шепелева Г.Д.	Ежедневно
4	Составление отчетности по различным вопросам деятельности учреждения в вышестоящие инстанции	Царькова Е.В., Новикова О.Ю., Савельев Е.К., Емелина О.А., Просин Е.Н., Манзюк К.С., Курандина О.В., Конакова Т.С., Централизованная бухгалтерия	В соответствии с графиком
5	Ведение табеля рабочего времени	Царькова Е.В. Новикова О.Ю.	Еженедельно
6	Контроль поступающих счетов на оплату коммунальных услуг	Царькова Е.В.,	Ежемесячно, по мере поступления
7	Переписка по вопросам ЖКХ поселка и благоустройства, прием граждан	Царькова Е.В., Новикова О.Ю., Савельев Е.К. Емелина О.А. Курандина О.В.	По мере поступления
8	Оформление кадровой документации учреждения	Новикова О.Ю.	постоянно
9	Решение вопросов социальной политики поселка, прием граждан	Манзюк К.С.	По мере поступления
10	Прием и оформление документов граждан для назначения сектором администрации Петушинского района субсидий на оплату услуг	Манзюк К.С.	Ежедневно

	ЖКХ		
11	Контроль и отчетность в пределах полномочий за ходом выполнения целевой комплексных программ «Здоровье», «Покупай Владимирское - покупай своё» и прочие мониторинги по соц. вопросам	Манзюк К.С.	В соответствии с графиком
12	Контроль и отчетность в пределах полномочий за ходом выполнения мероприятий по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам инфраструктуры	Манзюк К.С.	По полугодиям
13	Ведение торгового реестра МО «Поселок Вольгинский»	Манзюк К.С.	Постоянно
14	Организация мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок	Царькова Е.В., Емелина О.А.	По мере выявления
15	Мониторинг и контроль представления предложений в ДЦТ и ДЖКХ по регулированию тарифов на коммунальные услуги на 2016-2017 г.	Царькова Е.В., Савельев Е.К.	Со II квартала
16	Подготовка дефектных ведомостей и планов проведения работ для заключения муниципальных контрактов в области благоустройства (содержание дорог, уборка территории, ремонт детских площадок, ремонт контейнерных площадок, озеленение, установка светофора, уборка несанкционированных свалок)	Царькова Е.В., Емелина О.А.	В течение года
17	Корректировка ген.схемы очистки территории муниципального образования «Поселок Вольгинский»	Царькова Е.В., Новикова О.Ю., Емелина О.А.	май
18	Заключение договоров на прочие (незапланированные) услуги и работы по благоустройству	Новикова О.Ю., Емелина О.А., Курандина О.В.	В течение года
19	Приобретение летнего и зимнего инвентаря дворникам	Емелина О.А.	В течение года
20	Отлов бездомных животных	Емелина О.А.	В течение года
21	Организация мероприятий по проведению месячников санитарной очистки территории	Царькова Е.В., Емелина О.А.	Апрель, октябрь
22	Контроль за выполнением контрактов по благоустройству	Царькова Е.В., Емелина О.А.	В течение года

23	Заготовка песка дворниками для зимней посыпки тротуаров	Царькова Е.В., Емелина О.А.	Сентябрь
24	Заготовка инвентаря для зимней уборки дворников	Емелина О.А.	Октябрь
25	Проведение инвентаризации	Емелина О.А.	Декабрь
26	Составление, подготовка и проверка договоров	Курандина О.В., Новикова О.Ю.	В течение года
27	Ведение учета численности населения, временно пребывающего и проживающего на территории муниципального образования «Поселок Вольгинский», формирование справок и документов по запросу граждан	Перзашкевич И.И.	В течение года
28	Подготовка постановлений и решений в области пожарной безопасности и безопасности на водных объектах	Просин Е.Н.	В течение года
29	Проверка состояния уличного освещения, сбор и мониторинг сведений в области энергоучета	Бурашникова Т.С.	В течение года
30	Совместно с администрацией поселка принимает участие в работе жилищно-бытовой комиссии поселка Вольгинский	Конакова Т.С.	В течение года
31	Разработка и техническая поддержка официального сайта муниципального образования «Поселок Вольгинский» Volginskiy.com.	Власова Н.А.	В течение года
32	Своевременное размещение официальной информации на сайте Volginskiy.com.	Власова Н.А.	В течение года
33	Начисление и выплата заработной плата	Централизованная бухгалтерия	В течение года
34	Работа с банком, казначейством, ФСС, Пенсионным фондом РФ.	Централизованная бухгалтерия	В течение года
35	Финансирование денежных средств на оплату платежных поручений.	Централизованная бухгалтерия	В течение года
36	Бухгалтерское обслуживание администрации поселка Вольгинский и подведомственных ей учреждений	Централизованная бухгалтерия	В течение года